



Datos del Trabajador

Nombre Completo: _____

R.F.C: _____ Clave Presupuestal: _____

Centro de Adscripción: _____

Entidad Federativa: _____ Loc/Municipio: _____

Datos del Becario (Hijo o Trabajador)

Nombre completo: _____

Fecha de nacimiento: _____ Genero: FEMENINO: _____ MASCULINO: _____

CURP: _____ Promedio (De un año) : _____

Nombre de la institución: _____

Grado Cursado:						
Marcar con una "X"						
Primaria	1°	2°	3°	4°	5°	6°
Secundaria	1°	2°	3°			
Prep. y/o Equiv	1°	2°	3°			

Documentos que deberán presentar los trabajadores

- 1.- Solicitud requisitada con tinta azul, letra de molde, sin tachaduras o enmendaduras y sin marca – texto y firmada igual que en la credencial de elector.
- 2.- Copia del último comprobante de pago
- 3.- Credencial de elector original y copia (para cotejo) vigente por ambos lados.
- 3.- ORIGINAL y copia (para cotejo) del acta de nacimiento del estudiante.
- 4.-Boleta de calificaciones por ambos lados c/sello escolar y promedio mínimo de 9.0 (nueve) así como boleta pago de inscripción al nuevo ciclo en el caso de que termine un nivel escolar.

FIRMA

Juan García García

TRABAJADOR(A)

SECRETARIO DE FINANZAS

Guadalupe Pichardo Escobedo

SECRETARIA GENERAL DE STDSSM

